

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ZBIORÓW  
Instytutu Dokumentacji Architektury (IDA)

1. Ze zbiorów Archiwum można korzystać tylko na miejscu, w siedzibie IDA.
2. Korzystanie ze zbiorów jest możliwe po wcześniejszym wysłaniu zapytania ([ida@bs.katowice.pl](mailto:ida@bs.katowice.pl)) oraz ustaleniu dogodnego terminu.
3. Archiwalia podaje dyżurujący w Archiwum pracownik IDA i prezentuje je korzystającemu w wyznaczonym do tego miejscu.
4. Do pomieszczenia, gdzie są zbiory ma wstęp tylko wyznaczony pracownik (pracownicy) IDA.
5. Zbiory zdigitalizowane mogą być udostępniane on-line.
6. O ilości i sposobie udostępniania zbiorów decyduje każdorazowo dyżurujący pracownik IDA, na podstawie stanu zachowania archiwaliów oraz ich dostępności.
7. Korzystający może bezpłatnie wykonywać kopie materiałów własnym sprzętem, jednakże bez użycia statywu, dodatkowego doświetlenia, rozszywania i rozpinania dokumentacji, oraz w sposób nie wpływający ujemnie na jej stan.
8. Warunki, na jakich może nastąpić publikacja materiałów IDA podlegają osobnej, szczegółowej ordynacji.